



**ประกาศ คณะวิทยาศาสตร์**  
**ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์**  
**พ.ศ. 2565**

---

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ประกาศใช้ประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ ว่าด้วย การบริการทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2557 ตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2554 ตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 แต่เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยให้ยกเลิกข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2554 และได้จัดทำข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2564 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานทางด้านการให้บริการทางวิชาการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2564 จึงเป็นการสมควรปรับปรุงประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ ว่าด้วย การบริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2557 ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ ว่าด้วย การบริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2557 ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“การให้บริการทางวิชาการ” หมายความว่า กิจกรรมทางวิชาการที่เป็นการให้บริการโดยอาศัยความรู้ ความสามารถทางวิชาการเพื่อเสริมสร้างทักษะหรือประสบการณ์ในการประยุกต์วิชาการ อันเป็นการก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการแก่สังคม หรือส่งเสริมการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์หลักในการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

“คณะวิทยาศาสตร์” หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

“ภาควิชา” หมายถึง ภาควิชาที่อยู่ภายใต้สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งมี 14 ภาควิชา ได้แก่ คณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์, เคมี, ชีววิทยา, ชีวเคมี, ฟิสิกส์, พฤกษศาสตร์, เคมีเทคนิค, ธรณีวิทยา, วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม, วิทยาศาสตร์ทางทะเล, วัสดุศาสตร์, จุลชีววิทยา, วิทยาศาสตร์ทางภาพถ่ายและเทคโนโลยีทางการพิมพ์ และเทคโนโลยีทางอาหาร

“หน่วยงาน” หมายถึง หน่วยงานหรือสายงานภายในคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

/ “หน่วยงาน...

“หน่วยงานภายนอก” หมายถึง หน่วยงานภายนอกคณะวิทยาศาสตร์ หรือหน่วยงานภายนอก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารคณะ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายถึง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

“โครงการ” หมายถึง โครงการการให้บริการทางวิชาการ

“ข้อเสนอโครงการ” หมายถึง ข้อเสนอโครงการของส่วนงานหรือหน่วยงานว่าด้วยโครงการการ ให้บริการทางวิชาการโครงการหนึ่ง

“หัวหน้าโครงการ” หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานในคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ข้อเสนอ โครงการระบุให้เป็นหัวหน้าโครงการ

“ผู้ร่วมโครงการ” หมายถึง หัวหน้าโครงการและบุคคลหรือคณะบุคคลหรือนิติบุคคลที่ข้อเสนอ โครงการระบุให้เป็นผู้ร่วมโครงการ

“คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ” หมายถึง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือ คณะบุคคลซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการ

“คณะกรรมการการเงิน” หมายถึง คณะกรรมการการเงิน ตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่า ด้วยการบริหารการเงิน

“วันสิ้นสุดโครงการ” หมายถึง วันสุดท้ายของโครงการตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 5 คณะวิทยาศาสตร์ พึงส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะวิทยาศาสตร์ จัดให้มีการ ให้บริการทางวิชาการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

ข้อ 6 การให้บริการทางวิชาการ แบ่งเป็นสี่ประเภท ดังต่อไปนี้

- (1) การจัดอภิปราย บรรยาย อบรม ประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ
- (2) งานค้นคว้า สืบค้น วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ วางระบบ วางแผน ออกแบบ ประดิษฐ์ งานเขียน หรืองานแปลทางวิชาการ โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์หลักในการวิจัยเพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่
- (3) งานที่ปรึกษาหรือให้คำปรึกษาทางวิชาการ หรือทางเทคนิค
- (4) งานบริการทางวิชาการลักษณะอื่น

ข้อ 7 ในการให้บริการทางวิชาการ ภาควิชาหรือหน่วยงานอาจดำเนินการเอง หรือร่วมกับภาควิชาอื่น หรือหน่วยงานอื่น หรือหน่วยงานภายนอกก็ได้ โดยต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการที่ภาควิชาหรือหน่วยงานนั้น ๆ รับผิดชอบ โดยตรง
- (2) เป็นงานที่ไม่ก่อให้เกิดปัญหาหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานประจำของภาควิชาหรือ หน่วยงานนั้น
- (3) เป็นงานที่ไม่ขัดหรือส่งผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของสังคม รวมทั้งจะต้องไม่กระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีของคณะวิทยาศาสตร์

ข้อ 8 การให้บริการทางวิชาการตามประกาศนี้ จะต้องมีการจัดเก็บรายได้หรือมีเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

ในกรณีการให้บริการทางวิชาการไม่มีการจัดเก็บรายได้หรือไม่มีเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก และใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่ได้รับจัดสรรของภาควิชาหรือหน่วยงานนั้นเอง ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายในเรื่องการฝึกอบรมหรือการจัดงานตามประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ตารางอัตราเบิกจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องการกำหนดเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

ข้อ 9 การให้บริการทางวิชาการที่มีการจัดเก็บรายได้ หรือได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ประกาศนี้ ต้องมีการจัดทำข้อเสนอโครงการและงบประมาณ ประกอบด้วยด้วยรายการอย่างน้อยตามที่คณะกำหนด

การให้บริการทางวิชาการที่จัดโดยภาควิชาหรือหน่วยงาน ให้จัดทำข้อเสนอโครงการและงบประมาณ โดยใช้ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การดำเนินโครงการการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2564 และประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2564 และตามประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ตารางอัตราเบิกจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องการกำหนดเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 หรือตามเงื่อนไขของแหล่งทุน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่มีการกำหนดรายการในงบประมาณโครงการเกินกว่าหรือไม่เป็นไปตามอัตราการเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัย ให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาอนุมัติข้อเสนอโครงการ งบประมาณ และอัตราการเบิกจ่ายรายโครงการ

ในกรณีที่โครงการมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณจากที่ได้รับอนุมัติไว้ ให้เสนอขออนุมัติปรับงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารคณะเป็นรายโครงการ เว้นแต่การปรับอัตราค่าตอบแทน หรืออัตราอื่นใดที่กำหนดไว้ในประกาศอัตราการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการเงินโดยผ่านคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 10 การจัดทำงบประมาณรายได้ของโครงการที่มีการจัดเก็บรายได้ จะต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่ารายจ่าย โดยให้จัดเก็บรายได้ตามอัตราที่ระบุไว้ในงบประมาณรายได้ในอัตราที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการการเงิน แล้วแต่กรณี

ข้อ 11 การจัดเก็บรายได้และเงินสนับสนุนโครงการจากหน่วยงานภายนอก ให้เป็นไปตามงบประมาณรายได้ของข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 12 การจัดทำงบประมาณรายจ่ายของโครงการ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย แต่อย่างน้อยต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) หมวดค่าตอบแทน จัดสรรเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ไม่เกินร้อยละ ยี่สิบของงบประมาณการรายได้โครงการที่จะได้รับจากการจัดเก็บและ/หรือจากเงินสนับสนุนโครงการจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินโครงการ รายได้ไม่ประสงค์ที่จะจัดสรรค่าตอบแทนให้แก่ตนเอง ให้ระบุไว้ในโครงการด้วย
- (2) หมวดเงินอุดหนุน จัดสรรเป็นเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์หรือ อุดหนุนภาควิชา แล้วแต่กรณี ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของงบประมาณการรายได้ของ โครงการที่จะได้รับจากการจัดเก็บและ/หรือจากเงินสนับสนุนโครงการจากหน่วยงาน ภายนอก กรณีจัดสรรเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการมากกว่าร้อยละสิบของงบประมาณการ รายได้ของโครงการฯ จะจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ ร้อยละสิบ และส่วนที่เกินร้อยละสิบจะจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการของ ภาควิชา

การขอยกเว้นเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ จะอนุมัติเมื่อโครงการบริการวิชาการ นั้นเป็นการฝึกอบรม สัมมนา สอนทั้งบรรยายและเชิงปฏิบัติการ ที่ไม่มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียนและจัดให้ สำหรับนิสิต และ/หรือบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์ โดยงบประมาณที่ใช้จ่ายได้รับจากคณะวิทยาศาสตร์หรือ หน่วยงานภายนอก และ/หรือขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารคณะ

- (3) หมวดค่าสาธารณูปโภค จัดสรรไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของรายได้ของงบประมาณการรายได้ โครงการที่จะได้รับจากการจัดเก็บและ/หรือจากเงินสนับสนุนโครงการจากหน่วยงาน ภายนอก

การขอยกเว้นค่าสาธารณูปโภค จะอนุมัติเมื่อโครงการบริการวิชาการนั้นใช้สถานที่ภายนอกคณะ วิทยาศาสตร์ และ/หรือขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารคณะ

- (4) หมวดสำรอง จัดสรรเป็นสำรองเพื่อความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการทางวิชาการ (ถ้ามี) และสำรองทั่วไป เพื่อการใช้จ่ายส่วนที่เกินจากประมาณการไม่น้อยกว่าร้อยละห้า ของงบประมาณการรายได้โครงการที่จะได้รับจากการจัดเก็บและ/หรือจากเงินสนับสนุน โครงการจากหน่วยงานภายนอก

การขอยกเว้นเงินสำรอง ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารคณะ

- (5) หมวดดงบลงทุน คือ รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุนซึ่งมีลักษณะเป็นค่าครุภัณฑ์ หรืองานก่อสร้าง ทั้งนี้ หมวดดงบลงทุนจะมีได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นซึ่งนำมาใช้ในโครงการ นั้นเท่านั้น

ข้อ 13 กรณีงบประมาณรายจ่ายของโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 12 โดยมีเหตุผลและ ความจำเป็นในการให้บริการทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

- (1) กรณีตามข้อ 12 (1) ให้เสนอขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการ การเงิน
- (2) กรณีตามข้อ 12 (2) (3) หรือ (4) ให้เสนอขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายต่อคณะ กรรมการบริหารคณะ

ข้อ 14 เมื่อสิ้นสุดโครงการแล้วให้นำเงินรายได้เหนือรายจ่ายเข้าเป็นรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์ และ/หรือภาควิชาผู้รับผิดชอบโครงการ แล้วแต่กรณี หรือตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการ และหัวหน้าโครงการจัดทำรายงานการเงิน จัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายต่าง ๆ มายังสายงานการเงินและบัญชี ภายใน 15 วัน นับจากระยะเวลาสิ้นสุดโครงการโดยเร่งด่วน

ข้อ 15 การขออนุมัติยกเลิก ขยายระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ กำหนดเวลาในการดำเนินโครงการหรือคณะกรรมการการดำเนินโครงการที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการให้ ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารคณะหรือคณะกรรมการการเงิน แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 23/2565 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565

ประกาศ ณ วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2565

Wangon Hsom

(ศาสตราจารย์ ดร.พลกฤษณ์ แสงวณิช)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย