



ประกาศ

คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการ

คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2567

เพื่อเป็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับทุนสนับสนุนกิจกรรมวิจัยของบุคลากรสายปฏิบัติการให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง และปฏิบัติได้ คณะวิทยาศาสตร์จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2567 ขึ้นเพื่อทดแทนประกาศเดิม พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 24/2566 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566

- 1) ทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการ คือ ทุนสนับสนุนการวิจัยที่ให้กับบุคลากรสายปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนางานประจำด้วยกระบวนการวิจัย ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดลักษณะงานของผู้เสนอขอทุน โดยผู้เสนอขอทุนจะต้องดำเนินการเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย โดยมีที่ปรึกษาหรืออาจารย์พี่เลี้ยง ผ่านหัวหน้าภาควิชา หรือรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง เพื่อผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงโดยกรรมการพิจารณาโครงการทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาอนุมัติ โดยให้ทุนสนับสนุนไม่เกิน 50,000 บาท/โครงการ/ปี และรับพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยปีละ 1 รอบ
- 2) เกณฑ์สนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัยมี ดังนี้
 - 2.1 เงินทุนนี้เป็นเงินอุดหนุนโครงการวิจัยประเภททั่วไปโดยสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ
 - 2.2 ไม่สนับสนุนให้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์
 - 2.3 คณะวิทยาศาสตร์ จะจ่ายเงินให้ผู้รับทุนตามจำนวนเงินในรายละเอียดโครงการวิจัยที่ผ่านการอนุมัติแล้ว โดยจะระบุไว้ในสัญญาการรับทุน
 - 2.4 ผู้รับทุนต้องนำส่งหลักฐานให้งานคลัง คณะวิทยาศาสตร์ ตรวจสอบ
- 3) เงินสมนาคุณค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการ กรรมการติดตามและประเมินผล และอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโดยข้อเสนอโครงการวิจัยได้ผ่านการพิจารณาจากกรรมการที่แต่งตั้งโดยฝ่ายวิจัยและกรรมการบริหารคณะฯ แล้ว และมีผลงานเป็นรูปธรรม (อ้างอิงอัตราตามประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ของกองทุนเพื่อการวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ.2566 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2566)

3.1 โครงการวิจัยที่ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และได้ผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ได้ค่าตอบแทนเรื่องละ 10,000 บาท

3.2 โครงการวิจัยที่ได้นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ

- | | | |
|---------------|-----------------------|------------|
| - แบบโปสเตอร์ | ได้ค่าตอบแทน เรื่องละ | 5,000 บาท |
| - แบบบรรยาย | ได้ค่าตอบแทน เรื่องละ | 10,000 บาท |

หรือ ระดับนานาชาติ

- | | | |
|---------------|-----------------------|------------|
| - แบบโปสเตอร์ | ได้ค่าตอบแทน เรื่องละ | 10,000 บาท |
| - แบบบรรยาย | ได้ค่าตอบแทน เรื่องละ | 15,000 บาท |

3.3 โครงการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร

- | | | |
|-----------------|-----------------------|------------|
| - ระดับชาติ | ได้ค่าตอบแทน เรื่องละ | 5,000 บาท |
| - ระดับนานาชาติ | ได้ค่าตอบแทน เรื่องละ | 10,000 บาท |

3.4 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่เลี้ยงในโครงการการวิจัยของบุคลากรสายปฏิบัติการ

โครงการละ 5,000 บาท

3.5 ผู้ตรวจอ่านรายงาน/ประเมินรายงานผลการวิจัย คนละ 1,000 บาท / เรื่อง

อนึ่งกรรมการผู้อ่านรายงานความก้าวหน้าและผู้อ่านรายงานฉบับสมบูรณ์ควรจะเป็นชุดเดียวกันโดยจำนวนกรรมการผู้อ่านรายงานความก้าวหน้าจะต้องมีไม่เกิน 3 ท่าน ส่วนกรรมการผู้อ่านรายงานฉบับสมบูรณ์ควรจะมีไม่น้อยกว่า 2 ท่าน แต่ไม่เกิน 3 ท่าน โดยกรรมการผู้อ่านรายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์ควรได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าภาควิชา หรือรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสายงานที่เกี่ยวข้อง

4) การส่งรายงานและกำหนดเวลา

4.1 ระยะเวลาทำโครงการวิจัยไม่เกิน 1 ปี

4.2 ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าภายใน 6 เดือน นับจากวันที่ข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับอนุมัติ และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 3 เดือนหลังวันที่สิ้นสุดโครงการวิจัยจึงจะมีสิทธิ์รับเงินค่าตอบแทนในข้อ 3.1 และ 3.4 โดยรายงานนี้จะต้องได้รับการอนุมัติและรับรองจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และต้องมีการนำเสนอผลงานวิจัยในการสัมมนาที่ฝ่ายวิจัยเป็นผู้จัดให้ หรือในการสัมมนาอื่นที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเห็นสมควร ส่วนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงาน และเงินสมนาคุณการตีพิมพ์ในข้อ 3.2 และ 3.3 สามารถขอรับการสนับสนุนได้เมื่อมีกิจกรรม/ผลงานเกิดขึ้นจริง

4.3 หากมีเหตุสุดวิสัยที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อเสนอโครงการวิจัยให้ดำเนินเรื่องเสนอขออนุมัติต่อคณบดีผ่านคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อขอขยายระยะเวลา ได้ไม่เกิน 2 ครั้งละ 6 เดือน

- 4.4 โครงการวิจัยที่ครบกำหนดสิ้นสุดโครงการและไม่ได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาจะถือว่าปิดโครงการวิจัยโดยอัตโนมัติ ถ้ามีเงินยืมรอนจ่าย ให้ผู้รับทุนส่วนส่งเงินที่เหลือคืนคณะ และทำหนังสือชี้แจงต่อคณบดีถึงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จได้
- 4.5 โครงการวิจัยที่ครบกำหนดสิ้นสุดโครงการโดยอัตโนมัติ ให้ผู้รับทุนส่วนส่งเงินที่เหลือคืนคณะ

ในกรณีที่มีได้ประกาศหรือกรณีที่มีปัญหาต้องการวินิจฉัย ให้เสนอคณะกรรมการบริหารคณะ
วิทยาศาสตร์วินิจฉัยสั่งการตามที่เหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์ ดร.ประณัฐ โพธิยะราช)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์